

Số: /BC-BQLKCN

Ninh Thuận, ngày tháng 10 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả tự kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 34/KH-BQLKCN ngày 11/01/2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022,

Ban Quản lý các khu công nghiệp báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022, cụ thể như sau:

I. Kết quả đạt được

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Lãnh đạo cơ quan đã chỉ đạo, điều hành tốt công tác cải cách hành chính. Cơ quan ban hành đầy đủ và kịp thời các văn bản chỉ đạo về công tác cải cách hành chính năm 2022, cụ thể: Kế hoạch số 1287/KH-BQLKCN ngày 08/12/2021 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 1391/KH-BQLKCN ngày 27 tháng 12 năm 2021 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về phát động thi đua cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 1397/KH-BQLKCN ngày 28/12/2021 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022; Kế hoạch số 133/KH-BQLKCN ngày 09/02/2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về việc theo dõi tình hình thi hành phát luật năm 2022; Kế hoạch số 1388/KH-BQLKCN ngày 27 tháng 12 năm 2021 của Ban Quản lý các khu công nghiệp rà soát, hệ thống hóa VBQPPL năm 2022; Kế hoạch số 31/KH-BQLKCN ngày 11/01/2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về việc kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 123/KH-BQLKCN ngày 08 tháng 02 năm 2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022; Kế hoạch số 1372/KH-BQLKCN ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022; Kế hoạch số 42/KH-BQLKCN ngày 12/01/2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2022; Kế hoạch số 22/KH-BQLKCN ngày 07 tháng 01 năm 2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022; Kế hoạch số 232/KH-BQLKCN ngày 08 tháng 3 năm 2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2022.

2. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính

- Cải cách thể chế:

+ Tập trung chỉ đạo đẩy mạnh công tác kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL liên quan đến lĩnh vực quản nhà nước của cơ quan.

+ Thực hiện tốt việc rà soát hệ thống các văn bản QPPL liên quan nhằm hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý liên quan đến các Khu trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật:

+ Cập nhật kịp thời đầy đủ các Luật và văn bản hướng dẫn mới của các cơ quan cấp trên, nhằm rà soát tham mưu sửa đổi, bổ sung một số văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến chức năng nhiệm vụ của Ban quản lý các khu công nghiệp, cũng như các nội quy, quy chế liên quan đến hoạt động của Ban.

+ Thực hiện tốt công tác kiểm tra việc ban hành văn bản trong quá trình thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Ban quản lý các khu công nghiệp và đơn vị trực thuộc có đúng quy định của VBQPPL có liên quan.

- Cải cách thủ tục hành chính:

+ Ban hành và triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 1372/KH-BQLKCN ngày 23 tháng 12 năm 2021 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022.

+ Thực hiện rà soát thủ tục hành chính theo các văn bản chỉ đạo và hướng dẫn của các cơ quan có thẩm quyền. Chú trọng công tác đơn giản hóa các TTHC nhằm tạo điều kiện thuận lợi thu hút các nhà đầu tư trong và ngoài nước.

+ Thực hiện niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại cơ quan và trên trang thông tin điện tử của cơ quan theo đúng quy định.

- Cải cách tổ chức bộ máy hành chính:

+ Thực hiện tốt quy chế làm việc, Quy chế dân chủ của cơ quan.

+ Thường xuyên tổ chức kiểm tra việc chấp hành quy chế làm việc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan.

+ Thực hiện tốt công tác đánh giá định kỳ đối với các tập thể và cán bộ công chức của cơ quan theo quy định.

+ Số thủ tục hành chính giải quyết theo cơ chế một cửa: Trong năm 2022 (tính đến 28/10/2022) cơ quan tiếp nhận và xử lý 18 hồ sơ theo thủ tục một cửa (100% trước hạn và đúng hạn).

- Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC:

+ Đánh giá việc điều hành các hoạt động của cơ quan, việc bố trí và phân công nhiệm vụ cán bộ-công chức để kịp thời cải cách hệ thống quản lý bộ máy nhằm thực hiện tốt các quy định về phân cấp trong quản lý, đảm bảo tốt nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy tính năng động, tự chủ, tự chịu trách nhiệm của mỗi cán bộ-công chức trong cơ quan.

+ Thực hiện đăng ký nhu và tổ chức triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2022 theo đúng quy định.

+ Tiếp tục thực hiện tốt công tác đánh giá, quản lý cán bộ, công chức theo đúng quy định hiện hành.

- Cải cách tài chính công:

+ Thực hiện tốt về dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công, hàng quý công bố rõ ràng các khoản kinh phí được cấp, các khoản đã chi, các nội dung quy định phải công khai trên mạng tin học nội bộ.

+ Việc quản lý sử dụng vốn Ngân sách Nhà nước để mua sắm trang thiết bị, tài sản cố định: tuân thủ theo quy định của Nhà nước, công tác xây dựng cơ bản được thực hiện theo quy định của pháp luật về quản lý xây dựng cơ bản.

- Hiện đại hoá hành chính:

+ Xây dựng và triển khai thực hiện hiệu quả các kế hoạch: Kế hoạch số 22/KH-BQLKCN ngày 07 tháng 01 năm 2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022; Kế hoạch số 232/KH-BQLKCN ngày 08 tháng 3 năm 2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức năm 2022.

+ Triển khai kịp thời đường truyền dữ liệu cấp 2 theo đúng quy định.

+ Đảm bảo 100% máy tính của cơ quan kết nối mạng LAN và mạng Internet cấp quang tốc độ cao.

+ Có trang bị phần mềm diệt virus, Firewall để đảm bảo an toàn và an ninh thông tin.

+ Đảm bảo kết nối hệ thống mạng liên thông giữa các Sở, Ban ngành.

+ Thường xuyên cung cấp thông tin và dịch vụ công thuộc ngành quản lý trực tuyến cho người dân và doanh nghiệp trên trang thông tin điện tử.

+ Thực hiện tốt duy trì việc áp dụng hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2015 tại cơ quan.

3. Đánh giá chung:

Trong năm 2022, Ban Quản lý các khu công nghiệp thực hiện kịp thời, hiệu quả các nội dung về công tác cải cách hành chính.

II. Phương hướng, nhiệm vụ kiểm tra công tác cải cách hành chính trong năm 2023

- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính năm 2023.

- Tiếp tục xây dựng, sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện hệ thống thể chế và các văn bản quy phạm pháp luật về tổ chức và hoạt động của cơ quan.

- Thường xuyên thực hiện cập nhật các văn bản QPPL liên quan đến nghiệp vụ chuyên môn của cơ quan, trên cơ sở đó thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính đang thực hiện để điều chỉnh kịp thời và phù hợp. Loại bỏ, sửa đổi hoặc bổ sung những văn bản lạc hậu, bất cập, đồng thời tham mưu mới các văn bản còn thiếu trong quá trình quản lý nhà nước của cơ quan.

- Thực hiện tốt các quy định về phân cấp trong quản lý đảm bảo tốt nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy tính năng động, tự chủ, tự chịu trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, công khai, minh bạch về tài chính công, hàng quý công bố rõ ràng các khoản kinh phí được cấp, các khoản đã chi, các nội dung quy định phải công khai trên mạng tin học nội bộ.

- Tiếp tục duy trì các ứng dụng công nghệ thông tin đã sử dụng vào công tác quản lý hành chính.

- Tiếp tục triển khai duy trì áp dụng hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2015 vào hoạt động của cơ quan.

Trên đây là báo cáo kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 của Ban Quản lý các khu công nghiệp.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Ban;
- Các Phòng chuyên môn;
- Lưu: VT.HK

TRƯỞNG BAN

Sử Đình Vinh